

แบบรายงาน
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



เทศบาลตำบลบ้านสิงห์
อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลบ้านสิงห์ อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี
ส่วนที่ ๑ ผลการประเมิน

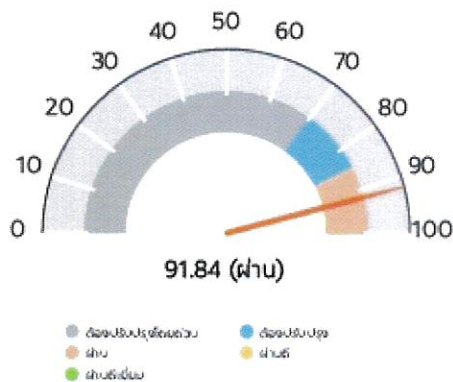


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

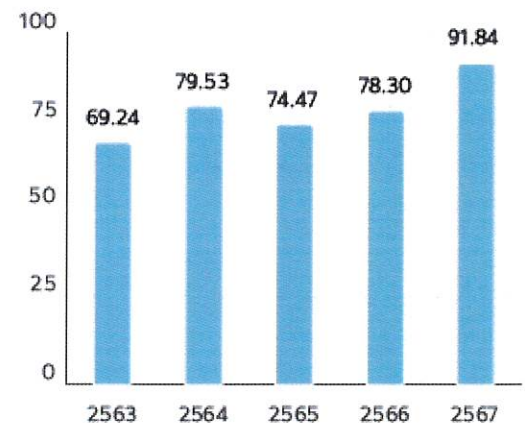
เทศบาลตำบลบ้านสิงห์

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 1,555 ของหน่วยงานประเภท เทศบาลตำบล

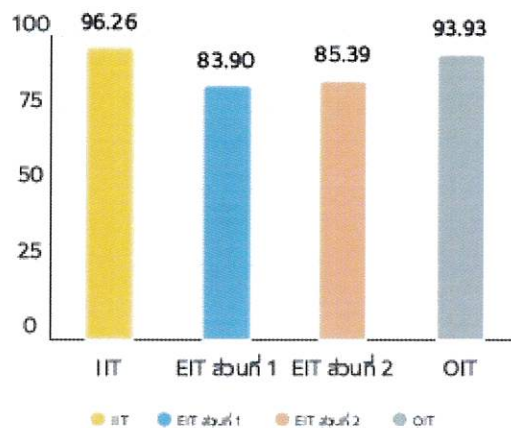
ผลการประเมินในภาพรวม



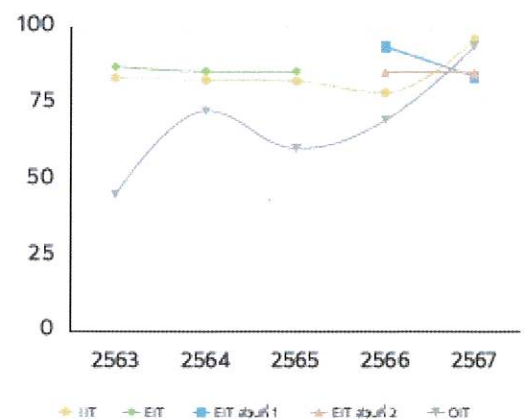
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายการเครื่องมือ



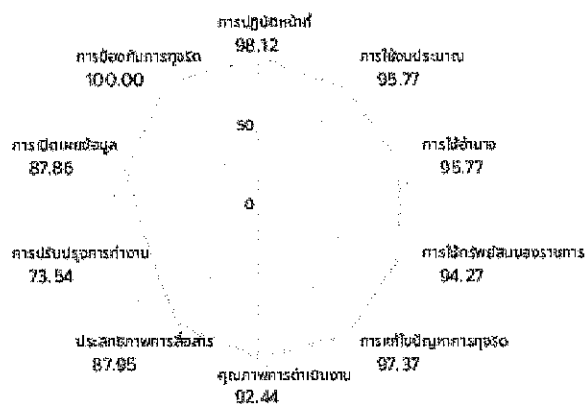
ผลการประเมินรายการเครื่องมือนย้อนหลัง



สรุปผลการประเมินชี้วัด

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิรูปคดีใหม่	98.12
2	การใช้งบประมาณ	95.77
3	การใช้อำนาจ	95.77
4	การใช้ทรัพยากรของราชการ	94.27
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	97.37
6	คุณภาพการดำเนินงาน	92.44
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	87.95
8	การปรับปรุงการทำงาน	73.54
9	การเปิดเผยข้อมูล	87.86
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

รายละเอียดการประเมินรายชื่อ ตามตัวชี้วัดการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ITA)

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่		
๑๑	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๘.๐๓
๑๒	เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติงานอย่างไม่เท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๙๖.๓๔
๑๓	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐
สรุปค่าคะแนนตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่		๙๘.๑๒
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ		
๑๔	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๕๙
๑๕	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานบค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๓.๘๐
๑๖	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๙๓.๘๐
สรุปค่าคะแนนตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ		๙๕.๗๗
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ		
๑๗	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๙๔.๙๓
๑๘	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการพจจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๕.๒๑
๑๙	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๙๗.๑๘
สรุปค่าคะแนนตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ		๙๕.๗๗
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ		
๑๐	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๙๒.๓๙
๑๑	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๔.๓๗
๑๒	หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๐๖
สรุปค่าคะแนนตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ		๙๔.๒๗

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต		
๑๓	บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการแก้ปัญหาคอร์รัปชันและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
๑๔	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๕๙
๑๕	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๓.๘๐
สรุปตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต		๙๗.๓๗

รายละเอียดการประเมินรายข้อ ตามตัวชี้วัดการประเมินผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน		
e๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๘๘
e๒	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๘๕.๖๕
e๓	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐
สรุปตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน		๙๒.๔๔

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

e๔	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๘๗.๐๖
e๕	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๘๗.๗๖
e๖	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๘๖.๓๕
สรุปตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร		๘๗.๕๕

ตัวชี้วัด ที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

e๗	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๘๕.๖๕
e๘	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๘๕.๑๘
e๙	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๔๙.๔๑
สรุปตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน		

รายละเอียดการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ (OIT)		
ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
ตัวชี้วัดข้อ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน		
๐๑	โครงสร้าง	๑๐๐
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐
๐๓	อำนาจหน้าที่	๑๐๐
๐๔	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐
๐๕	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐
๐๖	Q&A	๑๐๐
สรุปค่าคะแนนตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน		๑๐๐
ตัวชี้วัดข้อ ๙.๒ การบริหารงานและงบประมาณ		
๐๗	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐
๐๘	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐
๐๙	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๐
๐๑๐	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๕๐
๐๑๑	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐
๐๑๒	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐
๐๑๓	E-Service	๑๐๐
สรุปค่าคะแนน ตัวชี้วัดข้อ ๙.๒ การบริหารงานและงบประมาณ		๖๔.๒๙
ตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง		
๐๑๔	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
๐๑๕	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
๐๑๖	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
๐๑๗	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๐
สรุปค่าคะแนน ตัวชี้วัดข้อ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง		๗๕
ตัวชี้วัดที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		
๐๑๘	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
๐๑๙	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐
๐๒๐	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐
๐๒๑	การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐
สรุปค่าคะแนน ตัวชี้วัด ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		๑๐๐

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส		
๐๒๒	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๐๒๓	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๐๒๔	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๐๒๕	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐
สรุปค่าคะแนน ตัวชี้วัดที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส		๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต		
ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๓ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน		
๐๒๖	ประกาศเจตมารมณนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐
๐๒๗	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐
๐๒๘	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐
๐๒๙	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐
๐๓๐	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	๑๐๐
๐๓๑	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐
สรุปค่าคะแนน ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต		๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส		
๐๓๒	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐
๐๓๓	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐
๐๓๔	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐
๐๓๕	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส		๑๐๐

ผู้ตรวจการประเมิน มีข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีดังนี้

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OF ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๑.๘๔ คะแนน

(๑) ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IT) ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถามดังต่อไปนี้

๑๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ข้อเสนอแนะ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และควรมีแนวทางในการกำกับดูแลตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง

๑๒ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันมิให้ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ข้อเสนอแนะ หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำกับให้บุคลากรในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการขอยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม

(๒) ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถามดังต่อไปนี้

EIT ส่วนที่ ๑

๔๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Serice) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Serice ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

EIT ส่วนที่ ๒

๔๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Serice) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Serice ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

(๓) ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

เทศบาลตำบลบ้านสิงห์ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ข้อ ๐๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ สาเหตุที่ไม่ได้คะแนนองค์ประกอบบ เนื่องจากขาดราคากลางหน่วยงานควรจัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาและ องค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ซึ่งเป็นข้อมูลที่กฎหมายกำหนดต้องดำเนินการ และ เผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไป ประมวลผล ด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุของหน่วยงาน

ข้อ ๐๑๗ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี สาเหตุที่ไม่ได้คะแนน องค์ประกอบไม่ครบ เนื่องจากขาดราคากลางหน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย และ เผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผล ด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ และควรมีการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อกำหนด มาตรการในการป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของ หน่วยงาน

หน่วยงาน(เทศบาลตำบลบ้านสิงห์) ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมี ข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ตัวชี้วัดย่อยการจัดซื้อจัดจ้าง

(๑) ประเด็น การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ซึ่งเป็น ข้อมูลที่กฎหมายกำหนดให้หน่วยงานต้องดำเนินการ และและเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือ โครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วน ร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

(๒) ประเด็น การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย และ เผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผล ด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ และควรมีการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อกำหนด มาตรการในการป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของ หน่วยงาน

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านสิงห์ อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี ในปี พ.ศ.๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒.๑ ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามประเด็นดังต่อไปนี้

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข ปรับปรุงรักษาระดับ
๑	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	ITA	ข้อ ๑๑	๙๘.๐๓	รักษาระดับคะแนน และกำชับให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายอย่างเคร่งครัด ในส่วนของข้อ ๑๐ มีค่าคะแนนที่ต้องปรับปรุง ควรมีแนวทางหรือคู่มือประชาสัมพันธ์การยืมทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เผยแพร่ให้พนักงานเทศบาลทุกท่านทราบและถือปฏิบัติต่อไป
			ข้อ ๑๒	๙๖.๓๔	
			ข้อ ๑๓	๑๐๐	
			ข้อ ๑๔	๙๘.๕๙	
			ข้อ ๑๕	๙๓.๘๐	
			ข้อ ๑๖	๙๔.๙๓	
			ข้อ ๑๗	๙๔.๙๓	
			ข้อ ๑๘	๙๕.๒๑	
			ข้อ ๑๙	๙๗.๑๘	
			ข้อ ๑๑๐	๙๒.๓๙	
			ข้อ ๑๑๑	๙๔.๓๗	
			ข้อ ๑๑๒	๙๖.๐๖	
			ข้อ ๑๑๓	๙๘.๓๑	
			ข้อ ๑๑๔	๙๘.๐๓	
			ข้อ ๑๑๕	๙๕.๗๗	
		EIT	ข้อ E๑	๘๘.๐๐	รักษาระดับคะแนน และกำชับให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตนตามระเบียบและกฎหมายอย่างเคร่งครัดต่อไป
			ข้อ E๒	๘๕.๖๕	
			ข้อ E๓	๑๐๐	
			ข้อ E๔	๘๗.๐๖	
			ข้อ E๕	๘๗.๗๖	
			ข้อ E๖	๘๖.๓๕	
			ข้อ E๗	๘๕.๖๕	
			ข้อ E๘	๘๕.๑๘	
			ข้อ E๙	๔๙.๔๑	

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข ปรับปรุง รักษาระดับ
๑	กระบวนการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	OIT	ข้อ O๓๒	๑๐๐	รักษาระดับคะแนน และกำชับให้ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะแต่ละ ตัวชี้วัด ให้ถูกต้องและเป็นไป ตามกรอบระยะเวลาการประเมิน ต่อไป
			ข้อ O๓๓	๑๐๐	
			ข้อ O๓๔	๑๐๐	
			ข้อ O๓๕	๑๐๐	

จากระเด็นในหัวข้อ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พบว่า เทศบาลตำบลบ้านสิงห์ตามผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ข้อที่ต้องปรับปรุงคือ ข้อ ๑๐ "หน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกของราชการไปใช้อย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด" ดังนั้น เทศบาลตำบลบ้านสิงห์ต้องระบุขั้นตอนและแนวทางในการอำนวยความสะดวกของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์ คู่มือหรือแนวทางการอำนวยความสะดวกของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแลตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพยากรไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัว

๒. การให้บริการระบบ E-Service

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข ปรับปรุง รักษาระดับ
๒	การให้บริการระบบ E-Service	ITA	ข้อ ๑๑	๙๘.๐๓	รักษาระดับคะแนน และกำชับให้ เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตนตามระเบียบ และกฎหมายอย่างเคร่งครัดต่อไป
			ข้อ ๑๒	๙๖.๓๔	
			ข้อ ๑๓	๑๐๐	
		EIT	ข้อ E๑	๘๘	รักษาระดับคะแนน และกำชับให้ เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตนตามระเบียบ และกฎหมายอย่างเคร่งครัดต่อไป
			ข้อ E๒	๘๕.๖๕	
			ข้อ E๓	๑๐๐	
			ข้อ E๔	๘๗.๐๖	
			ข้อ E๕	๘๗.๗๖	
			ข้อ E๖	๘๖.๓๕	
			ข้อ E๗	๘๕.๖๕	
			ข้อ E๘	๘๕.๑๘	
			ข้อ E๙	๔๙.๔๑	
		OIT	ข้อ O๑๐	๕๐.๐๐	รักษาระดับคะแนน และกำชับให้ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะแต่ละ ตัวชี้วัด ให้ถูกต้องและเป็นไป ตามกรอบระยะเวลาการประเมิน ต่อไป
			ข้อ O๑๑	๑๐๐	
			ข้อ O๑๒	๑๐๐	
			ข้อ O๑๓	๑๐๐	