

ມະນຸຍາກົມການໄກສົງການທາງແນນພໍາງກົນ (ມ.ສ.ຜ.ຫຼຸດ 1 – ໄກສົດ)

ຢູ່ບະປະຈາກ ພ.ສ. ແກ້ວຂວາ (ເຈົ້າອາການປັດຈຸບາຍ)

ພາບເພີຍ	ເຫດຜົນສົງການ	ຈຳນວນໂຄຮກການທີ່ມີຄວາມສຳເນົາ		ເບີກຈ່າຍບປະກາດແລ້ວ	
		ຈຳນວນໂຄຮກທີ່ໄດ້ປົກປົກ	ຈຳນວນໂຄຮກທີ່ໄດ້ປົກປົກ	ຈຳນວນໂຄຮກການ	ຈຳນວນໂຄຮກການ
ພາບເພີຍ	ພາບເພີຍ	ຮັບຜົນ	ຮັບຜົນ	ຮັບຜົນ	ຮັບຜົນ
ພາບເພີຍ	ພາບເພີຍ	ຮັບຜົນ	ຮັບຜົນ	ຮັບຜົນ	ຮັບຜົນ



ମେଲିମା

## การดำเนินการที่สำคัญที่สุด

ପ୍ରକାଶକ ମେଳି

ມະນາຄາດຳນັກໂຄຣກາຕີກົດລົງທຶນ ທ່ອງຮັນ (ວ.ສ.ມ.ຂ.ຂ.ຫ.ວ.ຊ.)

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

ក្រសួងពិសោធន៍យន្តិ៍		ជាជាន់ក្រសួងពិសោធន៍យន្តិ៍		បណ្ឌិតរបស់ក្រសួងពិសោធន៍យន្តិ៍		ក្រសួងពិសោធន៍យន្តិ៍			
លេខរូបភាព	ឈ្មោះ	លេខរូបភាព	ឈ្មោះ	លេខរូបភាព	ឈ្មោះ	លេខរូបភាព	ឈ្មោះ	លេខរូបភាព	ឈ្មោះ
៩៨	សាស, ០១០, ០២០, ០៣០	៩៧	៩៦	៩៥	៩៤	៩៣	៩២	៩១	៩០
៩៩	សាស, ០៣០, ០៤០, ០៥០	៩៨	៩៧	៩៦	៩៥	៩៤	៩៣	៩២	៩០
៩៩	សាស, ០៣០, ០៤០, ០៥០	៩៨	៩៧	៩៦	៩៥	៩៤	៩៣	៩២	៩០
៩៩	សាស, ០៣០, ០៤០, ០៥០	៩៨	៩៧	៩៦	៩៥	៩៤	៩៣	៩២	៩០

รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่ได้ระบุไว้ในงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒  
ภาระผูกพันยาวนานครึ่งปีที่ ๒ ประจำเดือนกันยายนและต้นเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	จำนวนที่ ได้รับ	จำนวนที่ ใช้ไป	จำนวนคงเหลือ	โครงการที่ ได้รับอนุมัติ	ผู้รายงานผล
๖.	ยุทธศาสตร์การเพื่อสังคมด้านคุณภาพชีวิต ศักยภาพคนและความเข้มแข็งของชุมชน แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗๙,๖๐๐	๗๙,๖๐๐	๗๙,๖๐๐	๗๙,๖๐๐	๐	ไม่ได้ดำเนินการ	เบื้องจากปฏิบัติ ตามหนังสือสั่งการ มาตราการ การซื้อกันโรค ติดเชื้อไวรัส โคโรนา ๒๐๑๙
๖.๑	๑. โครงการรองรับภัยหนาวปีนี้	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๐	สำนักปลัด เทศบาล	ไม่ได้ดำเนินการ
๖.๒	๒. โครงการรักษาความปลอดภัยใน สถานที่ราชการ	๑๐,๖๐๐	๑๐,๖๐๐	๑๐,๖๐๐	๑๐,๖๐๐	๐	สำนักปลัด เทศบาล	ไม่ได้ดำเนินการ
๗.	แผนงานการรักษาความสงบภายใน โครงสร้างกำแพงทั้งหมดทั้งบ้าน/บ้านติดๆ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๐	สำนักปลัด เทศบาล	ไม่ได้ดำเนินการ
๗.๑	๑. โครงสร้างกำแพงทั้งหมดทั้งบ้าน/บ้านติดๆ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๐	สำนักปลัด เทศบาล	ไม่ได้ดำเนินการ

รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ମୁଣ୍ଡରେ କାହିଁଏବେ ପାଇଁ କାହିଁଏବେ କାହିଁଏବେ କାହିଁଏବେ କାହିଁଏବେ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ทั้งหมด (บาท)	จำนวนคงเหลือ ในการเบิกจ่าย	จำนวนคงเหลือ ในการเบิกจ่าย	จำนวนคงเหลือ ในการเบิกจ่าย	จำนวนคงเหลือ ในการเบิกจ่าย	จำนวนคงเหลือ ในการเบิกจ่าย
๔.	โครงการร่วมกับบุคลากรชั้นนำ ของประเทศ	๑๐,๐๐๐	๔,๗๒๐	๕๖๘	๔๙๓	๑๖๔	๑๖๔
๕.	โครงการร่วมกับบุคลากรชั้นนำ ของประเทศ	๑๐๐,๐๐๐	๔๐๕๐	๕๖๘	๔๙๓	๑๖๔	๑๖๔







รายงานการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับเศรษฐกิจฐานรากและยั่งยืน ด้วยการสร้างอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับคนในท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่	โครงการที่๑		โครงการที่๒		โครงการที่๓		โครงการที่๔		หมายเหตุ
				จำนวนเงิน	จำนวนผู้รับบริการ	จำนวนเงิน	จำนวนผู้รับบริการ	จำนวนเงิน	จำนวนผู้รับบริการ	จำนวนเงิน	จำนวนผู้รับบริการ	
๑๔.	โครงการเบี้ยความพิการ	๓๐๕๙,๐๐๐	๓,๑๐๗,๐๐๐	สำนักปลัด เมือง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ดำเนินการแล้ว
๑๕.	โครงการเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑๐๐,๐๐๐	๗๗,๐๐๐	สำนักปลัด เมือง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ดำเนินการแล้ว

หมายเหตุ

หมายเหตุการดำเนินงานตามที่กำหนด

✓ การดำเนินงานจริง

ผลการดำเนินงานโครงการที่ติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ยศ/ตำแหน่ง	จำนวนนักครองการท่องเที่ยว			ผ่านมาตรฐานปฏิบัติ			จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ			เบิกจ่ายงบประมาณแล้ว		
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	ร้อยละ (%)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	ร้อยละ (%)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	ร้อยละ (%)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	ร้อยละ (%)
นางสาวพัชรา ประเสริฐ	๗๘	๙๐๗,๓๐๐	๐.๙๔	๑๓	๑,๔๑๐,๐๐๐	๓๖.๔๕	๑๓	๑,๔๑๐,๐๐๐	๓๖.๔๕	๕	๗๘,๔๔๔	๖๒.๖๕
นายวิวัฒน์ ท้องถิ่น	๑๖	๑๖๔,๐๐๐	๐.๙๔	๑๖	๑๖๔,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๖	๑๖๔,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	๕	๗๘,๔๔๔	๖๒.๖๕

**รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น ประจำงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**  
**ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านประสิทธิภาพการเมือง การบริหารและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น**

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน	งบประมาณ	หน่วยงาน
๗.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านประสิทธิภาพ การเมือง การบริหารและพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น									
๗.๑	แผนงานนบริหารงานพั่วไป									
๓.	โครงการจัดทำเทศบาลญี่ปุ่น งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๖๐๘๖๘๘๘๘	สำนักปลัด เทศบาล	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด เทศบาล	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด เทศบาล	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด เทศบาล	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด เทศบาล
๓.	โครงการจัดทำประชาคมท้องถิ่น เพื่อจัดทำแผนพัฒนาชุมชน เพื่อจัดทำแผนพัฒนาชุมชน									

**รายงานการจัดทำแผนแม่บทในการป้องกัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**  
**ยุทธศาสตร์การพัฒนาตามประเด็นพิธีการเมือง การบริหารและพัฒนาครุภารท่องถิน**

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ล้านบาท	งบรวมขาด ดุลย์ (ลบ.)	หมายเหตุ	เบร็ฟมาสท์ ๑	เบร็ฟมาสท์ ๒	เบร็ฟมาสท์ ๓	เบร็ฟมาสท์ ๔	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๓.	โครงการจัดทำแผนแม่บทฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด เทศบาล	-	-	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ	
๔.	โครงการต่างๆตามนโยบายของ อีกอย่างทั้ต้านทานราชการและกระทรวงฯ	๑๐๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด เทศบาล	-	-	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ	
๕.	โครงการเพศนาพลประชานุ ชน	๑๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด เทศบาล	-	-	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ	

รายงานการจัดทำแผนประมูลโครงการเพื่อจัดซื้อจัดจ้างพัสดุของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์การพัฒนาต้านปะสิทธิภาพการเมือง การบริหารและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน เดือน (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน	วันที่จัดซื้อ	วันที่จัดประมูล	ผู้จัดซื้อ	ผู้ร่วมประมูล	ผู้ชนะประมูล	ผู้ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑๙.	โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ที่ถูกต้องในเชิงลึกให้กับครองธรรมชาติ	๗๐,๐๐๐	๙,๓๕๐	สำนักปลัด เทศบาล	↓	↓	↓	↓	↓	สำนักงานเทศบาล	ดำเนินการแล้ว
๒๐.	โครงการรณรงค์ให้ประชาชนเข้ามาร่วมกิจกรรมทางศาสนาและอิสลาม	๓๐,๐๐๐	๕,๔๕๐	สำนักปลัด เทศบาล	↓	↓	↓	↓	↓	สำนักงานเทศบาล	ดำเนินการแล้ว
๒๑.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ให้กับครุภัณฑ์ที่ได้รับฟื้นฟู	๑๐๐,๐๐๐	๑๐,๔๘๐	สำนักปลัด เทศบาล	↓	↓	↓	↓	↓	สำนักงานเทศบาล	ดำเนินการแล้ว

รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาท้องถิ่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๗ รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาท้องถิ่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของส่วนราชการที่รับผิดชอบ ในการบริหารและดูแลสถานที่ท่องเที่ยว

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	งบประมาณ	หน่วยงาน	โครงการที่ ๑	โครงการที่ ๒	โครงการที่ ๓	โครงการที่ ๔	โครงการที่ ๕	ผลลัพธ์ภายนอก	หมายเหตุ
๑๓.	โครงการจัดการเสื่อจั๊ง ส่งเสริมศักยภาพและ น้ำดื่มน้ำตก	๔๐๐,๐๐๐	๗๖๐,๘๙๘,๙๐	สำนักปฏิบัติ เชียงราย	✓	✓	✓	✓	✓	ดำเนินการแล้ว	โอนงบประมาณเพิ่ม ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๑๔.	อุทิศตน์โครงการพัฒนาศักยภาพอาชญากรรมที่ร่วมมือในการซ่อมแซมศิริราษฎร์ฯ และการพัฒนาศักยภาพอาชญากรรมที่ร่วมมือในการซ่อมแซมศิริราษฎร์ฯ	๗๐๐,๐๐๐	๗๐๐,๐๐๐	กองคลัง	←	←	←	←	←	ดำเนินการแล้ว	
๑๕.	แผนงานทางเศรษฐกิจฯ โครงการอุปกรณ์ทางการแพทย์	๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	กองคลัง	→	→	→	→	→	ดำเนินการแล้ว	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก สถานการณ์ ไวรัสโคโรนา (COVID-19)

หมายเหตุ

แผนการดำเนินงานตามที่กำหนด

การติดตามและประเมินผล

ପ୍ରବୃତ୍ତିକାଳେ

รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑๙๙

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ คร่าวๆ (บาท)	งบประมาณ ยกเว้นภาษี อาชญากรรม	ทุนการศึกษา	ทุนการศึกษา	ทุนการศึกษา	ทุนการศึกษา	ทุนการศึกษา	ทุนการศึกษา	หมายเหตุ
				โครงการ	ทุนการศึกษา	ทุนอาชญากรรม	ทุนอาชญากรรม	ทุนอาชญากรรม	ทุนอาชญากรรม	
๑.	คุณสมที่ ประเพณีครุภัณฑ์สำนักงาน									
๑.๑	แผนงานบริหารงบประมาณ									
๑.๑.๑	ผู้แทนผู้มีส่วนได้เสียในการดำเนินการแบบบูรณาภิเษก (แบบบูรณ์ลือกองกรุงราช) จำนวน ๒ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	๘,๖๐๐	สำนักปลัด ให้ความคุ้มครอง						ดำเนินการแล้ว
๑.๑.๒	เก้าอี้สำนักงานและโต๊ะประชุมในงบประมาณฯ	๘๕,๔๐๐	๖๘,๗๐๐	สำนักปลัด ให้ความคุ้มครอง						ดำเนินการแล้ว
๑.๑.๓	เครื่องสำนักงานในงบประมาณฯ	๘,๘๐๐	๘,๖๐๐	สำนักปลัด ให้ความคุ้มครอง						ดำเนินการแล้ว
๑.๑.๔	แผนงานการศึกษา									
๑.๑.๔.๑	จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงานสำหรับหัวหน้าที่พำนัก จำนวน ๑ ตัว	๓๐,๐๐๐	๒๙,๙๐๐	กองการศึกษา (งานธุรการทั่วไป วัสดุอุปกรณ์และ บรรณาธิการฯ)						ดำเนินการแล้ว
๑.๑.๔.๒	จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงานสำหรับหัวหน้าที่พำนัก จำนวน ๑ ตัว	๑๐,๐๐๐	้,๙๐๐	กองการศึกษา (งานธุรการทั่วไป วัสดุอุปกรณ์และ บรรณาธิการฯ)						ดำเนินการแล้ว

အမြန်များဖြစ်ပေါ်သော ပုဂ္ဂန်များကို ပြန်လည်ပေါ်လဲရန် အမြန်များ ဖြစ်ပေါ်သော ပုဂ္ဂန်များကို ပြန်လည်ပေါ်လဲရန်

▶ หมายเหตุ → ไม่เน้นการดำเนินงานตามที่กำหนดทั้งหมด

✓ การค้าผ่านทางเรือ → ไม่เน้นการดำเนินงานตามที่กำหนดทั้งหมด

รายงานงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ลักษณะ		กิจกรรมที่ดำเนินการ		ผู้ดำเนินการ		สถานที่ดำเนินการ		วันที่ดำเนินการ		จำนวนเงินที่ได้รับ		จำนวนเงินที่ต้องชำระ		จำนวนเงินที่คงเหลือ		หมายเหตุ	
๔.๑	คุณสมบุติ ประภากา�ุณย์พัฒนาศึกษา	แผนงานการศึกษา	ผู้อำนวยการ	ผู้อำนวยการ	ผู้อำนวยการ	ห้องเรียน	ห้องเรียน	วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓	๐๐๐๐	๐๐๐๐	๐๐๐๐	๐๐๐๐	๐๐๐๐	๐๐๐๐	๐๐๐๐	๐๐๐๐	๐๐๐๐
๔.๒	คุณสมบุติ ประภากา�ุณย์พัฒนาศึกษา	แผนงานการศึกษา	ผู้อำนวยการ	ผู้อำนวยการ	ผู้อำนวยการ	ห้องเรียน	ห้องเรียน	วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓	๐๐๐๐	๐๐๐๐	๐๐๐๐	๐๐๐๐	๐๐๐๐	๐๐๐๐	๐๐๐๐	๐๐๐๐	๐๐๐๐
๔.๓	คุณสมบุติ ประภากา�ุณย์พัฒนาศึกษา	แผนงานการศึกษา	ผู้อำนวยการ	ผู้อำนวยการ	ผู้อำนวยการ	ห้องเรียน	ห้องเรียน	วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓	๐๐๐๐	๐๐๐๐	๐๐๐๐	๐๐๐๐	๐๐๐๐	๐๐๐๐	๐๐๐๐	๐๐๐๐	๐๐๐๐
																	บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์
																	ไม่รับผิดชอบในส่วนใดส่วนหนึ่งหากมีข้อพิพาทเกี่ยวกับความถูกต้องของเอกสารนี้

รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาห้องเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบรายรับ	งบรายจ่าย	จำนวนคงเหลือ	จำนวนคงเหลือ	จำนวนคงเหลือ	จำนวนคงเหลือ
๓.	คุณภาพฯ ประเมินคุณภาพยานพาหนะและน้ำดื่ม แผนงานบริหารสหทั่วไป	๔๗๙,๐๐๐	๔๗๙,๐๐๐	๔๗๙,๐๐๐	สำรองปลัด เทศบาล	สำรองปลัด เทศบาล	สำรองปลัด เทศบาล	สำรองปลัด เทศบาล

หมายเหตุ → หมายเหตุ ←  
การดำเนินงานใดๆที่ทำให้ยอด  
คงเหลือบานปลายอย่างไรก็ตาม

การดำเนินงานจริง

การดำเนินงานที่กำหนด

រายงานการติดตามและประเมินผลโครงการดำเนินงานที่ได้รับการพัฒนาทั้งใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

គ.ល់	ក្រសួង/ក្រសួង	បណ្តុះបណ្តាល	បច្ចេកវិទ្យា	ប្រធានាណាព	ក្រសួងតីតាង	ក្រសួងពីរាជការ	ក្រសួងពីរាជការ	អគ្គភាពៗ	អគ្គភាពៗ
៤.	គ្រួសារក្រសួងរៀន ប្រជាពលរដ្ឋក្រសួងក្រសួងពីរាជការ	បានបញ្ជាក់ បានបញ្ជាក់							

មានយោង  
← → ផែនការតាំងនៃនានាទាមព័ត៌មាន  
ការតាំងប្រជាពលរដ្ឋ  
ការតាំងប្រជាពលរដ្ឋ

รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ทั้งสิ้น (บาท)	งบประมาณ ที่ได้รับสนับสนุน (บาท)	หมายเหตุ	
				โครงการที่ได้รับสนับสนุน	โครงการที่ไม่ได้รับสนับสนุน
๔.	ครุภารต์ ประ掏หอยครกน้ำใหญ่และแม่น้ำแม่แคว				
๔.๑	แผนงานสำารวจศูนย์ ก่อจราจรปีติชนิดเครื่องข่าย แบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งลงภายใน ภายนอกอาคาร	๑๗๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐	ก่อสร้างและปรับเปลี่ยนโครงสร้างทางเดิน สำหรับติดตั้งตู้ไฟ	ดำเนินการแล้ว
๔.๒	ก่อจราจรปีติชนิดเครื่องข่าย แบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งลงภายใน อาคาร จำนวน ๘ ตัว	๑๔๕,๐๐๐	๑๔๕,๐๐๐	ก่อสร้างและปรับเปลี่ยนโครงสร้างทางเดิน สำหรับติดตั้งตู้ไฟ	ดำเนินการแล้ว
๔.๓	โทรทัศน์แอลซีดี (LED) แบบ Smart TV จำนวน ๓ เครื่อง	๑๔๕,๗๐๐	๑๔๕,๗๐๐	ซ่อมแซมและติดตั้งตู้ไฟ	ดำเนินการแล้ว
๔.๔	อุปกรณ์เบรกเกอร์ไฟฟ้าขนาดครึ่งอง่าวยับ ๑๖ ช่อง จำนวน ๑ เครื่อง	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	ซ่อมแซมและติดตั้งตู้ไฟ	ดำเนินการแล้ว

หมายเหตุ → แผนกรดำเนินงานตามที่กำหนด  
✓ การดำเนินงานจริง

รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานที่ครุภาระพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

**รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาห้องเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑**

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ต่อปี (บาท)	งบประมาณ เบิกจ่ายจริง	หน่วยการ ดำเนินงาน	โครงการที่ ๑ ดำเนินงาน	โครงการที่ ๒ ดำเนินงาน	โครงการที่ ๓ ดำเนินงาน	โครงการที่ ๔ ดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.๓ คุรุสัมภาษณ์ แผนงานการศึกษา	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	กฤษกร ศึกษา	✓	✓	✓	✓	ดำเนินการแล้ว	
๑.๔ จัดซื้อเครื่องสำอางชั่วคราว นำเดินดูแหล่ง จ้างงาน ๑ เครื่อง	๗๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐	กฤษกร (งานบริหาร ที่ไม่เกี่ยวกับ การศึกษา)	✓	✓	✓	✓	ดำเนินการแล้ว	
๑.๕ เครื่องสำอางชั่วคราว ๗๘๘๘ ๙๘๐ จ้างงาน ๑ เครื่อง	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	กฤษกรศึกษา (งานระดับ ก่อนวัยเรียน)	✓	✓	✓	✓	ดำเนินการแล้ว	
๑.๖ อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอ่านประสมสก์ (Smart Card Reader) จ้างงาน ๑ เครื่อง	๑๕,๘๐๐	๑๕,๘๐๐	๑๕,๘๐๐	กฤษกรศึกษา (งานระดับ ก่อนวัยเรียน)	✓	✓	✓	✓	ดำเนินการแล้ว	
๑.๗ แผนงานนักศึกษาแนะแนว เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน นักศึกษาพัฒนาฯ ใหม่ของภาควิชา จ้างงาน ๑ เครื่อง	๑๗๗,๐๐๐	๑๗๗,๐๐๐	๑๗๗,๐๐๐	กฤษกร สำนักงานฯ	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว	

**รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ เดือน (บาท)	ยอดยกเว้น เดือน (บาท)	ยอดใช้จ่าย เดือน (บาท)	ยอดคงเหลือ เดือน (บาท)	โครงการที่ ๑	โครงการที่ ๒	โครงการที่ ๓	หมายเหตุ
๑๐.	เครื่องพิมพ์ชนิดเดเซอร์/บินท์ LED ทุกวัน แบบ Network แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๗๘๖	๑๔,๒๑๔	สำรองเงินเดือน เดือน กันยายน จำนวน ๗๘๖ บาท	สำรองเงินเดือน เดือน ตุลาคม จำนวน ๗๘๖ บาท	สำรองเงินเดือน เดือน พฤศจิกายน จำนวน ๗๘๖ บาท	ดำเนินการแล้ว
๑๑.	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA (๑๐๐ Watt) จำนวน ๑ เครื่อง	๕,๘๐๐	๕,๘๐๐	๕,๘๐๐	๐	สำรองเงินเดือน เดือน กันยายน จำนวน ๕๘๐ บาท	สำรองเงินเดือน เดือน ตุลาคม จำนวน ๕๘๐ บาท	สำรองเงินเดือน เดือน พฤศจิกายน จำนวน ๕๘๐ บาท	ดำเนินการแล้ว
๑๒.	แม่แรงและเครื่องซ่อมแซม เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบเดาหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	๐	สำรองเงินเดือน เดือน กันยายน จำนวน ๗๕๐ บาท	สำรองเงินเดือน เดือน ตุลาคม จำนวน ๗๕๐ บาท	สำรองเงินเดือน เดือน พฤศจิกายน จำนวน ๗๕๐ บาท	ดำเนินการแล้ว

หมายเหตุ

หมายเหตุ

การดำเนินงานเสร็จ



## แบบรายงาน วิธีการ ติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านสิงห์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔) ได้กำหนดวิธีการและอุปกรณ์ที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลที่ประกอบด้วย ประชาชนและกลุ่มตัวอย่างโดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล การเก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

### ๓.๑ ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

(๑) ประชากรที่สำรวจความพึงพอใจ การดำเนินโครงการ/กิจกรรม ของเทศบาลประกอบด้วย บุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านสิงห์ จำนวน ๓๙ คน และประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบ้านสิงห์ จำนวน ๑๒,๑๐๗ คน

(๒) กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่าง โดยวิธีการกำหนดตัวอย่าง เป็นการใช้ตารางสำเร็จรูป ของเครื่องซี และมอร์แกน ที่ระดับความเข้มข้น ร้อยละ ๙๕ ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง (ขนาดประชากร ๑๕,๐๐๐ คน ใช้ขนาดตัวอย่าง ๓๗๕ คน)

- บุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านสิงห์ จำนวน ๓๙ คน
- ประชาชนภายในเขตเทศบาลตำบลบ้านสิงห์ จำนวน ๓๗๕ คน

### ๓.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตาม

เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามครั้งนี้เป็นแบบติดตามและประเมินผลที่สร้างขึ้นจากตัวชี้วัดแนวคิดต่างๆ ตลอดจนใช้วัตถุประสงค์ของโครงการและผลที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละยุทธศาสตร์ โดยแบบติดตามและประเมินผล (แบบสอบถาม) แบ่งออกเป็น ๒ ส่วนคือ

ส่วนที่ ๑ เป็นคำถามเกี่ยวกับข้อมูลที่ไปของผู้ตอบแบบประเมิน ประกอบด้วย เพศ อายุ ระดับการศึกษา และอาชีพ

ส่วนที่ ๒ เป็นแบบประเมินสำหรับระดับความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านสิงห์ ในภาพรวม ในแต่ละยุทธศาสตร์ ซึ่งใช้แบบตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด และกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

(๑) แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านสิงห์ในภาพรวม (แบบที่ ๓/๒) กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

ระดับความพึงพอใจ	ข้อความเชิงบวก
พอใจมาก	๓
พอใจ	๒
ไม่พอใจ	๑

เมื่อรับรวมข้อมูลและแจกแจงความถี่แล้ว จะได้คะแนนเฉลี่ยของประชากรเป็นระดับความพึงพอใจเป็น ๓ ระดับ ซึ่งมีเกณฑ์ในการพิจารณาดังนี้

ช่องกว้างระหว่างระดับชั้น (คะแนนสูงสุด - คะแนนต่ำสุด) = (๓ - ๑) = ๐.๖๖

จำนวนชั้น

๓

ค่าเฉลี่ย	ระดับความรู้สึก	การแปลความหมาย
๑.๐๐ - ๑.๖๖	ไม่พอใจ	ความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย
๑.๖๗ - ๒.๓๓	พอใจ	ความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง
๒.๓๔ - ๓.๐๐	พอใจมาก	ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก

การแปลความหมายระดับความพึงพอใจ ซึ่งแบ่งได้ทั้งสิ้น จำนวน ๓ ระดับ คือ ระดับน้อย ระดับปานกลาง และระดับมาก สามารถแปลความหมายได้ดังนี้

ระดับน้อย หมายถึง ประชาชนไม่พึงพอใจต่อการดำเนินงานในภาพรวมซึ่งเทศบาลตำบลบ้านสิงห์จะต้องปรับปรุงการดำเนินงานต่างๆ โดยเร็ว

ระดับปานกลาง หมายถึง ประชาชนค่อนข้างถึงพอใจต่อการดำเนินงานในภาพรวม แต่อาจมีข้อบกพร่องในบางเรื่อง ซึ่งเทศบาลตำบลบ้านสิงห์จะต้องปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น

ระดับมาก หมายถึง ประชาชนมีความถึงพอใจต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านสิงห์ ในภาพรวม

เมื่อหาค่าเฉลี่ยแล้วนำมาเทียบกับค่าร้อยละของความพึงพอใจตามแบบประเมิน ซึ่งระดับค่าเฉลี่ย ๓ เท่ากับระดับความพึงพอใจของประชาชนมากและเท่ากับร้อยละของระดับความพึงพอใจของประชาชน ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์

(๒) แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านสิงห์ในแต่ละยุทธศาสตร์ (แบบที่ ๓/๓) ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา แบ่งเป็น ๗ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านระบบการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการบริหารและการจัดการด้านสาธารณสุข
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านระบบการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจชุมชน ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต ศักยภาพคนและความเข้มแข็งของชุมชน
๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านประสิทธิภาพการเมือง การบริหารและพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น

โดยวัดระดับความพึงพอใจเป็นคะแนน ๐ ถึง ๑๐ ในแต่ละประเด็นการประเมิน เมื่อรวบรวมข้อมูลและแจกแจงความถี่แล้วจะได้คะแนนเฉลี่ยของประชากรแบ่งระดับความพึงพอใจเป็น ๓ ระดับ ซึ่งมีเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้

ช่องกว้างระหว่างระดับชั้น (คะแนนสูงสุด - คะแนนต่ำสุด) = (๓ - ๑) = ๐.๖๖

จำนวนชั้น

๓

ค่าเฉลี่ย	ระดับความรู้สึก	การแปลความหมาย
๑.๐๐ – ๑.๖๖	ไม่พอใจ	ความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย
๑.๖๗ – ๒.๓๓	พอใจ	ความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง
๒.๓๔ – ๓.๐๐	พอใจมาก	ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก

การแปลความหมายระดับความพึงพอใจ ซึ่งแบ่งได้ทั้งสิ้น จำนวน ๓ ระดับ คือ ระดับน้อย ระดับปานกลาง และระดับมาก สามารถแปลความหมายได้ดังนี้

ระดับน้อย หมายถึง ประชาชนไม่พึงพอใจต่อการดำเนินงานในภาพรวมซึ่งเทศบาลตำบลบ้านสิงห์จะต้องปรับปรุงการดำเนินงานต่างๆ โดยเร็ว

ระดับปานกลาง หมายถึง ประชาชนค่อนข้างถึงพอใจต่อการดำเนินงานในภาพรวม แต่อาจมีข้อบกพร่องในบางเรื่อง ซึ่งเทศบาลตำบลบ้านสิงห์จะต้องปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น

ระดับมาก หมายถึง ประชาชนมีความถึงพอใจต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านสิงห์ ในภาพรวม

เมื่อหาค่าเฉลี่ยแล้วนำมาเทียบกับค่าร้อยละของความพึงพอใจตามแบบประเมิน ซึ่งระดับค่าเฉลี่ย ๓ เท่ากับระดับความพึงพอใจของประชาชนมากและเท่ากับร้อยละของระดับความพึงพอใจของประชาชน ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์

### ๓.๓ การเก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล

(๑) ศึกษาจากระเบียน กฎหมายและคู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องมาเป็นแนวทางในการติดตาม ประเมินผล

(๒) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการเพื่อช่วยปฏิบัติงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านสิงห์ และคณะกรรมการเพื่อร่วมกันในการกำหนดแนวทาง วิธีการ ดำเนินการ

(๓) ออกแบบแบบประเมินความพึงพอใจตามแบบรายงานของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น คือแบบที่ ๓/๒ และแบบที่ ๓/๓

(๔) นำแบบประเมินที่สมบูรณ์แล้วไปแจกให้กับกลุ่มตัวอย่างที่เป็นบุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านสิงห์และประชาชนภายในเขตเทศบาล โดยได้ใช้บุคลากรของสำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการในการออกแบบสอบถามข้อมูลจากประชาชนและผู้ใหญ่บ้านในแต่ละหมู่บ้าน จำนวน ๓๗๕ ราย เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อประเมินผล

(๕) เมื่อได้รับแบบประเมินกลับคืนมานำไปตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูลแต่ละฉบับ

(๖) ทำการวิเคราะห์ข้อมูล โดยนำแบบประเมินที่ได้มาวิเคราะห์และสรุปผลประเมิน

### ๓.๔ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

(๑) ค่าร้อยละ (Percentage) ใช้สำหรับอธิบายลักษณะข้อมูลทั่วไปด้านปัจจัยส่วนบุคคลของกลุ่มตัวอย่าง

(๒) ค่าเฉลี่ย (Mean) ใช้อธิบายถึงระดับความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของเทศบาลของกลุ่มตัวอย่าง

**แบบที่ ๓/๑ แบบบัญชีรายรับรายจ่ายตามแผนยุทธศาสตร์**

**ระยะงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔**

**คำชี้แจง :** แบบที่ ๓/๑ เป็นแบบประเมินตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน โดยเริ่มตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๓ สิ้นสุดโครงการ เดือนกันยายน ๒๕๖๔

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

ตารางที่ ๑๙ แสดงจำนวนโครงการที่อยู่ในแผนประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวนโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ และจำนวนโครงการที่ปฏิบัติแล้ว จำแนกตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ		
	จำนวน โครงการ ที่อยู่ในแผน	จำนวนโครงการ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	จำนวน โครงการที่ได้ ดำเนินการ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน การสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ	๑๑๑	๖	๒
๒. การพัฒนาด้านระบบการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๒	๒	๑
๓. การพัฒนาด้านบริหารและจัดบริการด้านสาธารณสุข	๕๗	๓๗	๑
๔. การพัฒนาด้านระบบการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น	๔๓	๒๒	๑๔
๕. การพัฒนาด้านเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจชุมชนตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๒๐	๔	๒
๖. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตศักยภาพคนและความเข้มแข็งของชุมชน	๓๙	๑๕	๗
๗. การพัฒนาประสิทธิภาพการเมือง การบริหาร และพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	๒๑	๑๓	๑๓
รวม	๓๐๘	๘๙	๔๐

โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนา (๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) มีโครงการที่ตอบสนองตามยุทธศาสตร์การพัฒนาทั้ง ๗ ด้าน ซึ่งในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีโครงการที่บรรจุในแผนจำนวน ๓๐๘ โครงการ และมีโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจำนวน ๘๙ โครงการ และ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ มีโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วทั้งสิ้น จำนวน ๔๐ โครงการ

ตารางแสดงจำนวนโครงการ และร้อยละงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

ยุทธศาสตร์	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	ร้อยละ (ของงบประมาณ)
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และสาธารณูปการ	๖	๓,๒๖๐,๐๐๐	๘.๙๑
๒. การพัฒนาด้านระบบการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒	๑๑๑,๒๐๐	๐.๓๐
๓. การพัฒนาด้านบริหารและจัดบริการด้าน สาธารณสุข	๓๗	๓๐๐,๐๐๐	๐.๘๒
๔. การพัฒนาด้านระบบการศึกษาและส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น	๒๒	๘,๙๘๐,๕๐๐	๒๔.๔๓
๕. การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม ของระบบเศรษฐกิจชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	๔	๑๖๐,๐๐๐	๐.๔๔
๖. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตคุณภาพคน และความเข้มแข็งของชุมชน	๑๕	๒๒,๓๘๒,๐๐๐	๖๑.๑๕
๗. การพัฒนาประสิทธิภาพการเมือง การ บริหาร และพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	๑๓	๑,๔๑๐,๐๐๐	๓.๘๔
รวม	๙๙	๓๖,๖๐๗,๗๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางพบว่า

๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และสาธารณูปการ ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๓,๒๖๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๙๑

๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านระบบการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๑๑๑,๒๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๐

๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารและจัดบริการด้านสาธารณสุข ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๘๒

๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านระบบการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๘,๙๘๐,๕๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๔๓

๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมของระบบเศรษฐกิจชุมชนตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๑๖๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๔

๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตคุณภาพคนและความเข้มแข็งของชุมชน ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๒๒,๓๘๒,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๑๕

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาประสิทธิภาพการเมือง การบริหาร และพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๑,๔๑๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๘๔

# แบบประเมินความ พึงพอใจ

แบบประเมินความ

พึงพอใจ

(ภายใน)

**แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจของ บุคลากร ต่อผลการดำเนินงาน**

**ของเทศบาลตำบลบ้านสิงห์ในภาพรวม**

**ระยะเวลาและระยะเวลา**

**คำชี้แจง :** แบบที่ ๓/๒ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรเทศบาลตำบลบ้านสิงห์ต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านสิงห์ในภาพรวม โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานโดยเริ่มตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ สิ้นสุดโครงการ เดือน กันยายน ๒๕๖๔  
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ตารางที่ ๒๑ แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นบุคลากร คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านสิงห์

(ก = ๑๓๘)

คุณลักษณะของประชากร		จำนวน (คน)	ร้อยละ
๑. เพศ	ชาย	๕๐	๓๖.๒๓
	หญิง	๘๘	๖๓.๗๗
๒. อายุ	อายุต่ำกว่า ๒๐ ปี	-	-
	อายุ ๒๐ - ๓๐ ปี	๓๗	๒๖.๘๑
	อายุ ๓๑ - ๔๐ ปี	๔๐	๒๔.๙๙
	อายุ ๔๑ - ๕๐ ปี	๓๕	๒๕.๓๖
	อายุ ๕๑ - ๖๐ ปี	๒๔	๑๗.๓๙
	มากกว่า ๖๐ ปีขึ้นไป	๒	๑.๔๕
๓. การศึกษา			
	ต่ำกว่าหรือเทียบเท่าประถมศึกษา	๓	๒.๒๗
	มัธยมศึกษาตอนต้น	๑๙	๑๓.๗๗
	มัธยมตอนปลาย/ปวช.	๒๓	๑๖.๖๗
	ปวท./ปวส./อนุปริญญา	๑๗	๑๒.๓๖
	ปริญญาตรี	๖๓	๔๕.๖๕
	สูงกว่าปริญญาตรี	๑๓	๙.๔๕
๔. ประเภทเจ้าหน้าที่			
	ข้าราชการการเมือง	๑๑	๗.๔๗
	ข้าราชการประจำ	๔๗	๓๐.๔๓
	ลูกจ้างประจำ	๒	๑.๔๕
	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๗	๑๒.๓๖
	พนักงานจ้างทั่วไป	๖๖	๔๗.๘๓

กลุ่มตัวอย่าง ๑๓๘ คน เป็นเพศชาย จำนวน ๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๒๓ และเพศหญิง จำนวน ๘๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๗๗ ส่วนใหญ่มีอายุ ๓๑ - ๔๐ ปี จำนวน ๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๙๙ รองลงมาคือ อายุ ๒๐-๓๐ ปี จำนวน ๓๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๘๑ ระดับการศึกษาส่วนใหญ่จบการศึกษาในระดับปริญญาตรี จำนวน ๖๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๖๕ และส่วนใหญ่เป็นพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๖๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๘๓ และรองลงมาเป็นข้าราชการประจำ จำนวน ๔๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๔๓

## ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านสิงห์

ตาราง แสดงค่าเฉลี่ย ค่าร้อยละ ระดับความพึงพอใจของ บุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านสิงห์ ต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านสิงห์

ประเด็น	พอใจมาก ร้อยละ	พอใจ ร้อยละ	ไม่พอใจ ร้อยละ	$\bar{x}$	ระดับ ความพึงพอใจ
(๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๔๔.๓๕	๔๔.๗	๑.๔๕	๒.๕๓	พอใจมาก
(๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม	๔๖.๕๒	๔๗.๙๕	๐.๗๗	๒.๕๖	พอใจมาก
(๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๔๐.๗๗	๔๘.๕๕	๐.๗๗	๒.๕๐	พอใจมาก
(๔) รายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม	๔๗.๘๗	๔๑.๔๔	๐.๗๗	๒.๔๗	พอใจมาก
(๕) ความเปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๔๒.๙	๔๖.๗๘	๐.๗๗	๒.๕๒	พอใจมาก
(๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๔๔.๒	๔๕.๓๕	๑.๔๕	๒.๔๗	พอใจมาก
(๗) ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๓๙.๘๖	๔๙.๔๒	๐.๗๗	๒.๓๙	พอใจมาก
(๘) การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๓๘.๔๑	๖๐.๔๗	๐.๗๗	๒.๓๘	พอใจมาก
(๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	๔๒.๐๓	๔๖.๕๒	๑.๔๕	๒.๔๑	พอใจมาก
ภาพรวม	๔๗.๔๒	๔๑.๖๑	๐.๙๖	๒.๔๖	พอใจมาก

ระดับความพึงพอใจของบุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านสิงห์ต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านสิงห์ ดังต่อไปนี้

การสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านสิงห์ต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านสิงห์ในภาพรวมพบว่า บุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านสิงห์มีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานอยู่ในระดับพึงพอใจมาก ค่าเฉลี่ย ๒.๔๖ เมื่อพิจารณาระดับความพึงพอใจในแต่ละประเด็นพบว่า บุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านสิงห์มีความพึงพอใจมากที่สุดในประเด็น คือ การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ค่าเฉลี่ย ๒.๕๖ รองลงมา คือ การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม ค่าเฉลี่ย ๒.๕๓

สำหรับประเด็นที่บุคลากรมีความพึงพอใจน้อยที่สุดในประเด็น การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน ค่าเฉลี่ย ๒.๓๘